ONEM/DPNK/1874/2024

International Medical Corps

Direction Nationale : Boulevard Karisimbi. N° 126, Quartier Les Volcans, Commune de Goma, Ville de Goma, Province du Nord- Kivu, RDC

OFFRE D'EMPLOI N° 079 / ADMIN / IMC-DRC / 12 / 2024

TITRE DU POSTE	OFFICIER DES CAS DE VIOLENCE BASE SUR LE GENRE
CATEGORIE	M3
LIEU DE TRAVAIL	Minova
TYPE DE CONTRAT	CDD (6 mois renouvelable suivant disponibilité budgétaire)
DATE DE PUBLICATION	Le 31/12/2024
DATE DE CLOTURE	Le 20/01/2025 à 16H30'

LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES. A COMPETENCE EGALE, LA CANDIDATURE FEMININE SERA PRIVILEGIEE.

I. Aperçu du programme

International Medical Corps est une organisation humanitaire sans but lucratif zélée pour sauver les vies et alléger les souffrances par des programmes des soins de santé, de nutrition, des formations et de développement.

Fondée en 1984 par des volontaires médecins et infirmiers, International Medical Corps est une organisation non sectorielle, apolitique, volontaire et privée. Sa mission est de promouvoir la qualité de la vie par des interventions sanitaires et des activités relatives aux soins de santé pour le renforcement des capacités des communautés locales à travers le monde.

International Medical Corps met en œuvre un projet d'assistance humanitaire aux personnes déplacées internes, aux familles d'accueil et autres plus vulnérables (enfants de moins de 5 ans, femmes enceintes et allaitantes, etc.) à travers une approche intégrée de soins de santé primaires, de nutrition et de protection, tenant compte des aspects d'eau, d'assainissement et d'hygiène. Ce projet est financé par USAID à travers son bureau d'aide humanitaire (BHA).

Cette phase du projet sera exécutée en consortium avec Save the Children, MEDAIR, CARE International pour la période allant du 1er juillet 2024 au 30 Juin 2026.

C'est dans ce cadre qu'IMC cherche à recruter **un(e) « Officier(ière) des cas de VBG »** qui sera basé(e) à Minova.

RÉSUMÉ DU POSTE

L'officier(e) des cas de VBG sera responsable de fournir un soutien direct, y compris la gestion des cas de VBG et les services de soutien psychosocial, aux femmes et filles vulnérables et aux victimes de la VBG.

Pour mener à bien ce travail, une personne doit être capable de remplir chaque fonction essentielle avec ou sans aménagements raisonnables.

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Prestation de services

- Fournir des services de gestion des cas de VBG adaptés à l'âge et centrés sur les survivant(e)s aux victimes de la VBG et aux femmes et filles vulnérables, conformément aux *lignes directrices inter-agences sur la gestion des cas de VBG*, y compris l'évaluation des besoins des victimes, des conseils de base, un soutien à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un plan de soins, un soutien à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un plan de sécurité et un soutien à l'accès à des services supplémentaires en fonction des souhaits des clients.
- Assurer une étroite coordination avec le/la superviseur(se) du/de la travailleur(se) social(e) et demander de l'aide. si nécessaire.
- Fournir des informations sur les services disponibles et aider les victimes à faire des choix éclairés en les orientant, en les accompagnant, en assurant la coordination et le suivi des services et en participant aux systèmes/voies d'orientation.
- Distribuer l'aide financière et matérielle d'urgence sur la base d'une évaluation des besoins individuels et conformément aux protocoles établis.
- Participer à des réunions régulières d'examen des dossiers et à des séances de coaching.

Suivi et rapports

- Demander un retour d'information aux clients et adapter les services en conséquence.
- Soutenir le suivi post-distribution.
- Documenter soigneusement la prestation de services et tenir à jour les dossiers.
- Adhérer à des protocoles stricts de protection des données et de partage des informations afin de protéger la vie privée, la confidentialité et la sécurité des victimes.

Coordination, défense et représentation

- Établir et maintenir le contact avec les parties prenantes concernées, y compris les dirigeants communautaires et les autres partenaires humanitaires et prestataires de services.
- Assurer la coordination avec les autres prestataires de services et les points focaux de la communauté pour renforcer l'accès aux services et apporter un soutien aux victimes.
- Organiser des réunions de gestion de cas, si nécessaire, avec d'autres prestataires de services.
- Assurer la coordination avec la SMSPS, la protection de l'enfance, la santé et d'autres secteurs pour renforcer l'intégration et l'orientation des patients.

- Représenter les objectifs du programme et les normes en matière de VBG.

Sécurité et conduite

- Veiller au respect des protocoles et politiques de sécurité.
- Favoriser un environnement de travail sûr et solidaire pour l'ensemble du personnel et des partenaires chargés de la lutte contre la VBG.
- Exemplifier les principes fondamentaux de la programmation en matière de VBG, notamment le respect, la non-discrimination, l'utilisation responsable du pouvoir, la non-violence et la promotion de l'égalité de genre.
- Contribuer à l'image positive et à la crédibilité globale du programme et de l'organisation, notamment par le respect du code de conduite et d'éthique, y compris le respect des politiques de lutte contre le harcèlement, de sauvegarde et de PEAS.

Effectuer les autres tâches qui lui sont confiées. Les fonctions et responsabilités énumérées dans le présent document sont représentatives de la nature et du volume du travail assigné et ne sont pas nécessairement exhaustives.

II. Compétences, expérience et qualification

- Généralement, un diplôme universitaire dans un domaine connexe. Une combinaison équivalente de formation et d'expérience pertinentes peut être acceptée le cas échéant.
- Expérience pertinente dans l'aide aux femmes requise ; expérience universitaire pertinente, par exemple dans le domaine du travail social, souhaitée.
- Engagement manifeste en faveur des principes fondamentaux de la programmation en matière de VBG, y compris l'égalité de genre et les services de soutien centrés sur les victimes.
- Connaissance, respect et empathie manifestes à l'égard des populations affectées.
- Engagement à défendre les survivants.
- Bonnes relations interpersonnelles et compétences en matière de plaidoyer.
- Très bonnes compétences en matière d'écoute et de communication.
- Connaissance des prestataires de services des gouvernements et des ONG souhaitée.
- Capacité à faire preuve de discernement, à rester flexible et à appliquer son expérience et ses conseils à des défis en constante évolution.

III. Comment postuler

Les personnes intéressées par l'offre devront soumettre leurs dossiers de candidature en consultant lien ci-dessous :
https://internationalmedicalcorps.hua.hrsmart.com/hr/ats/JobSearch/viewAll .
Les dossiers de candidatures devront comprendre les documents suivants : un CV de 3 pages au maximum, une Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de services rendues et une copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM pour les sans emploi.

NB :

- L'International Medical Corps ne demande jamais aux candidats à l'emploi de payer des frais, des droits ou toute autre transaction monétaire.
- Chaque processus de recrutement chez International Medical Corps est gratuit et Compétitif
- Si on vous demande de l'argent dans le cadre de ce recrutement, veuillez le signaler à International Medical Corps sur le site internet indiqué ici-bas.
- Seuls les candidats remplissant les critères de présélection seront contactés pour passer les tests.

Pour toute plainte ou suggestion, veuillez consulter l'adresse ci-après : **www.InternationalMedicalCorps.ethicspoint.com**

Pour IMC – RD Congo

Anthony KOLLIE
Directeur Pays a.i